

## **Regulamin sprzedaży biletów on-line wstępu do parku linowego Wyspa Przygody Opatowicka**

Sprzedaż biletów wstępu do parku linowego Wyspa Przygody Opatowicka prowadzona jest za pośrednictwem serwisu internetowego <http://opatowicka.pl> przez Pana Jana Frączak, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą „Jan Frączak Kwadrat - F”, z siedzibą w Obornikach Śląskich (55-120), przy ulicy Józefa Poniatowskiego, pod numerem 3, zarejestrowanego w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posługującego się numerem NIP 915-111-23-74, z którym kontakt możliwy jest listownie pod wskazanym powyżej adresem siedziby, pod numerem telefonu +48 602 702 083 oraz pod adresem e-mail [czesc@opatowicka.pl](mailto:czesc@opatowicka.pl).

### **§ 1**

#### **Definicje**

Na potrzeby niniejszego regulaminu, pod poniższymi pojęciami należy rozumieć:

- a) **Bilet** – bilet uprawniający do wstępu na teren Wyspy Przygody,
- b) **Klient** – osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat i jest zdolna do zawierania wiążących umów lub osoba prawna, bądź inny podmiot zdolny do zawierania umów,
- c) **Konsument** - osoba fizyczna dokonująca ze Sprzedawcą czynności prawnej – zakupu Biletu – niezwiązanej bezpośrednio z prowadzoną przez nią działalnością gospodarczą lub zawodową,
- d) **Pośrednik Płatności** – system płatności Transferuj.pl należący do spółki Krajowy Integrator Płatności Spółka Akcyjna, z siedzibą w Poznaniu (61-808), przy ulicy Świętego Marcina, pod numerem 73, lokal nr 6, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000412357, posługującej się numerem NIP 777-306-15-79,
- e) **Regulamin** – niniejszy regulamin, dostępny pod adresem „[http://opatowicka.pl/regulamin\\_online.pdf](http://opatowicka.pl/regulamin_online.pdf)”,
- f) **Sprzedawca** – Jan Frączak, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „Jan Frączak Kwadrat - F”, z siedzibą w Obornikach Śląskich (55-120), przy ulicy Józefa Poniatowskiego, pod numerem 3, zarejestrowany w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posługujący się numerem NIP 915-111-23-74; kontakt ze Sprzedawcą możliwy jest listownie, pod adresem siedziby Sprzedawcy, pod numerem telefonu +48 602 702 083 lub pod adresem e-mail [czesc@opatowicka.pl](mailto:czesc@opatowicka.pl),
- g) **Wyspa Przygody** – park linowy znajdujący się na terenie Wyspy Opatowickiej we Wrocławiu, którego operatorem jest Sprzedawca.

### **§ 2**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Zakupu Biletu Klient może dokonać za pośrednictwem serwisu internetowego „<http://opatowicka.pl>”, należącego do Sprzedawcy, na warunkach opisanych w Regulaminie.

2. Do dokonania zakupu Biletu nie jest konieczne spełnienie szczególnych warunków technicznych przez komputer lub inne urządzenie Klienta. Wystarczające są:
  - a. dostęp do Internetu,
  - b. posiadanie aktywnego adresu e-mail,
  - c. standardowy system operacyjny,
  - d. standardowa przeglądarka internetowa.

### **§ 3**

#### **Rodzaje i ceny Biletów**

1. Za pośrednictwem strony internetowej „<http://opatowicka.pl>” Klient może dokonać zakupu każdego rodzaju Biletu dostępnego w ofercie Sprzedawcy, tj. dostępnego do nabycia bezpośrednio w kasie Wyspy Przygody. Wszystkie rodzaje Biletów dostępne w ofercie Sprzedawcy opisane zostały szczegółowo w cenniku Wyspy Przygody, dostępnym na stronie internetowej „<http://opatowicka.pl/wyspa-opatowicka-cennik.pdf>” oraz do wglądu w kasie Wyspy Przygody.
2. Za pośrednictwem strony internetowej „<http://opatowicka.pl>”, Sprzedawca może w wybranych przez siebie okresach czasu (okres promocji) prowadzić również sprzedaż Biletów promocyjnych. W okresie promocji, Klient może dokonać zakupu Biletu (Biletów) promocyjnego.
3. Wszystkie dostępne rodzaje Biletów, w tym również Bilety promocyjne (jeśli w chwili obecności Klienta na stronie internetowej „<http://opatowicka.pl>” trwa okres promocji), uwidocznione są w formularzu zakupu Biletu, o którym mowa w § 4 ust. 1 Regulaminu, wraz z przypisanymi do nich cenami. Ceną wiążącą dla Klienta jest cena uwidoczniiona w formularzu w momencie jego wypełniania zgodnie z procedurą opisaną w § 4 ust. 1 Regulaminu.
4. Ceny Biletów zawierają podatek VAT.

### **§ 4**

#### **Zakup Biletu**

1. W celu dokonania zakupu Biletu (Biletów), Klient wypełnia w pierwszej kolejności formularz dostępny na stronie internetowej „<http://opatowicka.pl>” w sekcji „Kup on-line”, podając:
  - a. imię i nazwisko,
  - b. adres e-mail,
  - c. termin wstępu na teren Wyspy Przygody (poniedziałek – piątek albo weekend i święta),
  - d. rodzaj Biletu (wybór z rozwijanej listy),
  - e. ilość Biletów wybranego rodzaju.

Klient nie ma możliwości dokonania zakupu Biletu (Biletów) anonimowo lub pod pseudonimem.

W formularzu zakazane jest podawanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym.

2. Następnie, Klient oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem i akceptuje jego

postanowienia, zaznaczając stosowny *checkbox*.

3. Następnie, Klient kilka przycisk „Zamawiam i płacę”. W konsekwencji, Klient zostaje przeniesiony na stronę internetową Pośrednika Płatności, za pośrednictwem którego dokonuje zapłaty za Bilet (Bilety). Realizacja płatności możliwa jest przy pomocy przelewu elektronicznego albo karty płatniczej.
4. Po dokonaniu płatności za Bilet (Bilety) Klient zostaje ponownie przeniesiony na stronę internetową „<http://opatowicka.pl>”, gdzie wyświetlony zostaje Klientowi komunikat dotyczący finalizacji transakcji.
5. Jeśli płatność dokonana za pośrednictwem Pośrednika Płatności przebiegła pomyślnie, z chwilą pomyślnego zakończenia procesu płatności pomiędzy Sprzedawcą a Klientem zostaje zawarta umowa sprzedaży Biletu (Biletów) a na adres e-mail podany w formularzu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Klient otrzymuje potwierdzenie zakupu Biletu (Biletów), stanowiące jednocześnie potwierdzenie zawarcia umowy sprzedaży Biletu (Biletów). Potwierdzenie Klient powinien zachować w pamięci swojego urządzenia lub wydrukować celem przedstawienia w momencie realizacji Biletu (Biletów), zgodnie z procedurą opisaną w § 6 Regulaminu.
6. W sprawach związanych z przebiegiem procesu płatności, w szczególności w razie jakichkolwiek nieprawidłowości związanych z tymże procesem, Klient powinien kontaktować się bezpośrednio z Pośrednikiem Płatności. Również reklamacje dotyczące przebiegu procesu płatności, powinny być kierowane bezpośrednio do Pośrednika Płatności, zgodnie z § 8 ust. 4 Regulaminu.
7. Sprzedawca w stosunku do transakcji sprzedaży Biletów on-line korzysta ze zwolnienia z obowiązku prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kasy rejestrującej wynikającego z rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 listopada 2014 r. w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kas rejestrujących (Dz.U. 2014 poz. 1544). W związku z tym, Klient nie otrzymuje paragonu fiskalnego dokumentującego zakup Biletu.
8. Klient może zażądać wystawienia faktury, dokumentującej zakup Biletu (Biletów). W tym celu powinien wysłać Sprzedawcy stosowne żądanie w postaci wiadomości e-mail, na adres [czesc@opatowicka.pl](mailto:czesc@opatowicka.pl), wskazując na transakcję, której dotyczy żądanie oraz podając dane do faktury, tj. imię, nazwisko, adres zamieszkania (w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej) albo nazwę firmy, adres siedziby, numer NIP (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub osób prawnych) Żądając faktury, Klient wyraża jednocześnie zgodę na dostarczenie mu jej w formie elektronicznej na adres e-mail, z którego wysłane zostało żądanie wystawienia faktury.

## **§ 5**

### **Ważność Biletu**

1. Bilet, zakupiony przez Klienta zgodnie z procedurą opisaną w § 4 Regulaminu, zachowuje ważność przez okres 30 (słownie: trzydzieści) dni od chwili otrzymania przez Klienta potwierdzenia zakupu Biletu (Biletów), o którym mowa w § 4 ust. 5 Regulaminu, jednak nie dłużej niż do dnia 31.10.2015 r., który to dzień jest ostatnim dniem dostępności Wyspy Przygody dla Klientów w roku 2015 (szczegóły w Regulaminie Wyspy Przygody dostępnym pod adresem <http://opatowicka.pl/new/wp->

<content/uploads/2015/04/wyspa-opatowicka-cennik.pdf> oraz do wglądu w kasie Wyspy Przygody).

2. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Bilet (Bilety) traci ważność, co oznacza, że Klient nie może dokonać jego realizacji zgodnie z procedurą opisaną w § 6 Regulaminu.
3. Za niewykorzystany przez Klienta w okresie jego ważności Bilet (Bilety), Klientowi nie przysługuje zwrot uiszczonej za niego ceny.

## **§ 6 Realizacja Biletu**

1. Klient może zrealizować Bilet w okresie jego ważności, o którym mowa w § 5 Regulaminu.
2. W celu realizacji Biletu (Biletów), Klient zobowiązany jest zgłosić się do kasy Wyspy Przygody z potwierdzeniem zakupu Biletu (Biletów), o którym mowa w § 4 ust. 5 Regulaminu.
3. Potwierdzenie zakupu Biletu (Biletów) zostanie zweryfikowane przez pracownika kasy pod kątem autentyczności oraz pod kątem okresu ważności Biletu (Biletów). Weryfikacja następuje poprzez porównanie danych uwidocznionych na potwierdzeniu zakupu Biletu (Biletów) z danymi dostępnymi w panelu pracownika kasy i pochodzącymi z systemu Pośrednika Płatności. W celu potwierdzenia tożsamości Klienta, pracownik kasy może żądać od Klienta przedstawienia dokumentu tożsamości.
4. Jeśli weryfikacja potwierdzenia zakupu Biletu (Biletów) nie powiedzie się, tj. potwierdzenie zakupu Biletu (Biletów) okaże się nieautentyczne (lub Bilet stracił ważność zgodnie z postanowieniami § 5 Regulaminu lub Klient będący Konsumentem skutecznie odstąpił od umowy sprzedaży Biletu zgodnie z postanowieniami § 7 Regulaminu), posiadacz takiego potwierdzenia nie będzie mógł dokonać realizacji Biletu (Biletów), a w konsekwencji, nie będzie mógł uzyskać wstępu na teren Wyspy Przygody.
5. Jeśli weryfikacja potwierdzenia zakupu Biletu (Biletów) przebiegnie prawidłowo, Klientowi wydany zostanie Bilet (Bilety) w formie odpowiadającej biletowi nabytemu bezpośrednio w kasie Wyspy Przygody. Wydany w ten sposób Klientowi Bilet (Bilety) stanowi podstawę do objęcia Klienta ubezpieczeniem w czasie przebywania na terenie Wyspy Przygody.
6. Mimo wydania Klientowi Biletu zgodnie z ust. 5 powyżej, Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odmowy wstępu Klientowi na teren Wyspy Przygody w następujących sytuacjach:
  - a. niemożliwość korzystania z infrastruktury Wyspy Przygody ze względu na warunki atmosferyczne, w szczególności silny deszcz, wiatr, podtopienie, zalanie,
  - b. brak technicznej możliwości zapewnienia Klientowi wstępu na teren Wyspy Przygody ze względu na zbyt dużą ilość korzystających z infrastruktury Wyspy Przygody w danym dniu i ograniczoną „przepustowość” Wyspy Przygody (szczegóły w ogólnym Regulaminie Wyspy Przygody dostępnym pod adresem ..... oraz do wglądu w kasie Wyspy Przygody),
  - c. zachowanie Klienta wskazuje, że znajduje się on pod wpływem alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych.

7. Jeśli Sprzedawca odmówi Klientowi wstępu na teren Wypsy Przygody w dniu wydania Klientowi Biletu zgodnie z ust. 5 powyżej, na podstawie wydanego biletu Klient może w każdym innym dniu, nie później niż do dnia 31.10.2015 r., uzyskać wstęp na teren Wypsy Przygody, chyba że również w tym dniu zachodzi któraś z okoliczności, o których mowa w ust. 6 powyżej.
8. Od chwili wejścia na teren Wypsy Przygody na podstawie Biletu (Biletów), Klienta zaczyna obowiązywać ogólny Regulamin Wypsy Przygody „Opatowicka” dostępny na stronie internetowej „[.....](#)” oraz do wglądu w kasie Wypsy Przygody.

## **§ 7**

### **Prawo do odstąpienia od umowy**

1. Klientowi będącemu Konsumentem, służy prawo do odstąpienia od umowy sprzedaży Biletu (Biletów) zawartej zgodnie z § 4 ust. 5 Regulaminu w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny.
2. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia umowy zgodnie z § 4 ust. 5 Regulaminu.
3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Klient będący Konsumentem musi poinformować Sprzedawcę o swojej decyzji o odstąpieniu od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną).
4. Klient będący Konsumentem może skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy, dostępnego na stronie internetowej „<http://opatowicka.pl/formularz-odstapienia.doc>”, jednak nie jest to obowiązkowe.
5. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby Klient będący Konsumentem wysłał informację dotyczącą wykonania przysługującego mu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Sprzedawca zwraca Klientowi będącemu Konsumentem wszystkie otrzymane od Klienta płatności niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym Sprzedawca został poinformowany o decyzji Klienta będącego Konsumentem o wykonaniu prawa odstąpienia od umowy. Zwrot płatności dokonywany jest przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jaki został przez Klienta będącego Konsumentem użyty w pierwotnej transakcji, chyba że Klient będący Konsumentem wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie. W każdym przypadku, Klient nie ponosi żadnych opłat w związku z tym zwrotem.
7. W wyniku skutecznego odstąpienia od umowy, zakupiony przez Klienta będącego Konsumentem Bilet (Bilety) zostaje anulowany. Klient będący Konsumentem, który skutecznie odstąpił od umowy, powinien trwale usunąć potwierdzenie zakupu Biletu (Biletów). W sytuacji, gdy Klient, który skutecznie odstąpił od umowy, będzie próbował dokonać realizacji Biletu (Biletów) zgodnie z procedurą opisaną w § 6 Regulaminu, weryfikacja potwierdzenia zakupu Biletu (Biletów) nie powiedzie się, zgodnie z § 6 ust. 4 Regulaminu.
8. Klient będący Konsumentem może dokonać realizacji Biletu (Biletów) zgodnie z procedurą

opisaną w § 6 Regulaminu przed upływem terminu do odstąpienia od umowy. W takiej sytuacji, Klient, realizując Bilet (Bilety) jest informowany przez Sprzedawcę, że traci prawo odstąpienia od umowy, a realizacja Biletu (Biletów) możliwa jest dopiero po wyrażeniu przez Klienta zgody na realizację Biletu (Biletów) przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

## **§ 8 Reklamacje**

1. Reklamacje dotyczące funkcjonowania systemu sprzedaży Biletów on-line za pośrednictwem strony internetowej „<http://opatowicka.pl>”, można składać pisemnie na adres siedziby Sprzedawcy, tj. Wyspa Przygody Jan Frączak Kwadrat – F, ul. Poniatowskiego 3, 55-120 Oborniki Śląskie lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail [reklamacje@opatowicka.pl](mailto:reklamacje@opatowicka.pl).
2. W reklamacji należy podać imię i nazwisko oraz adres e-mail, wprowadzone do formularza, o którym mowa w § 4 ust. 1 Regulaminu, a także opis zdarzenia, będącego podstawą reklamacji.
3. Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
4. Reklamacje dotyczące procesu płatności realizowanego za pośrednictwem Pośrednika Płatności, powinny być kierowane bezpośrednio do Pośrednika Płatności. Reklamację w tym przedmiocie skierowaną do Sprzedawcy, Sprzedawca przekazuje Pośrednikowi Płatności.

## **§ 9 Dane osobowe i pliki *cookies***

1. Dane osobowe Klientów podane w formularzu, o którym mowa w § 4 ust. 1 Regulaminu, tj. imię i nazwisko oraz adres e-mail Klienta, będą przetwarzane przez Sprzedawcę wyłącznie w celu realizacji umowy sprzedaży Biletu (Biletów), zawartej zgodnie z § 4 ust. 5 Regulaminu.
2. Podanie danych osobowych w formularzu jest dobrowolne, jednak niezbędne do dokonania zakupu Biletu (Biletów) przez Klienta.
3. Administratorem danych osobowych jest Sprzedawca.
4. Sprzedawca gwarantuje poufność wszelkich udostępnionych mu danych osobowych.
5. Sprzedawca może powierzyć przetwarzanie zebranych danych osobowych Użytkownikom innemu podmiotowi na podstawie zawartej z nim, na zasadzie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych, umowy.
6. Dane osobowe zebrane przez Sprzedawcę mogą zostać przekazane upoważnionym, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, organom państwowym.
7. Sprzedawca wykorzystuje pliki *cookies* (ciasteczka), czyli niewielkie informacje tekstowe, przechowywane na urządzeniu końcowym Klienta (np. komputerze, tablecie, smartfonie). Pliki *cookies* mogą być odczytywane przez system teleinformatyczny Sprzedawcy.
8. Sprzedawca przechowuje pliki *cookies* na urządzeniu końcowym Klienta, a następnie

uzyskuje dostęp do informacji w nich zawartych w celach statystycznych oraz w celu zapewnienia prawidłowego działania strony internetowej „<http://opatowicka.pl>”.

9. Sprzedawca informuje Klientów, że istnieje możliwość takiej konfiguracji przeglądarki internetowej, która uniemożliwia przechowywanie plików *cookies* na urządzeniu końcowym Klienta.
10. Sprzedawca wskazuje, że pliki *cookies* mogą być przez Klienta usunięte po ich zapisaniu przez Sprzedawcę poprzez odpowiednie funkcje przeglądarki internetowej, programy służące w tym celu lub skorzystanie z odpowiednich narzędzi dostępnych w ramach systemu operacyjnego, z którego korzysta Klient.
11. Sprzedawca informuje Klientów, że zmiana konfiguracji przeglądarki internetowej, która uniemożliwia lub ogranicza przechowywanie plików *cookies* na urządzeniu końcowym Klienta może spowodować ograniczenia funkcjonalności strony internetowej <http://opatowicka.pl>”.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory pomiędzy Klientem i Sprzedawcą wynikłe w związku z realizacją umowy sprzedaży Biletu (Biletów), zawartej zgodnie z § 4 ust. 5 Regulaminu, będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze negocjacji, z intencją polubownego zakończenia sporu.
2. Klient będący Konsumentem, ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Między innymi, Klient, będący Konsumentem ma możliwość:
  - a. zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy sprzedaży Biletu (Biletów),
  - b. zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Klientem a Sprzedawcą,
  - c. skorzystania z pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika praw konsumenta lub organizacji społecznej, do której statutowych zadań należy ochrona konsumentów.
3. Bardziej szczegółowych informacji na temat pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, Klient będący Konsumentem może szukać na stronie internetowej „<http://uokik.gov.pl>”.
4. Regulamin jest częścią zawieranej przez Sprzedawcę oraz Klienta umowy sprzedaży Biletu (Biletów).
5. Prawem właściwym dla umów sprzedaży zawieranych pomiędzy Klientem a Sprzedawcą na warunkach określonych w Regulaminie jest prawo polskie
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji na stronie internetowej „<http://opatowicka.pl>”.
7. Sprzedawca zastrzega sobie możliwość zmian w Regulaminie, które wchodzi w życie z dniem ich publikacji na stronie internetowej „<http://opatowicka.pl>”. Do umów zawartych przed zmianą Regulaminu stosuje się wersję Regulaminu obowiązującą w dacie dokonania zakupu Biletu (Biletów) przez Klienta.

